

Tryb przyjmowania i rozpatrywania skarg, wniosków

Prezes sądu rejonowego jest organem właściwym do rozpatrywania skarg i wniosków dotyczących działalności tegoż sądu. Skargi, w zakresie dotyczącym działalności sądów, w dziedzinie, w której sędziowie są niezawisli, nie podlegają rozpatrzeniu. Skargi lub wnioski zawierające treści znieważające lub słowa powszechnie uznawane za obelżywe pozostawia się bez rozpatrzenia, zawiadamiając o tym skarżącego lub wnioskodawcę, z podaniem przyczyny pozostawienia skargi lub wniosku bez rozpatrzenia. Skargi i wnioski dotyczące Sądu Rejonowego w Wieliczce wnoszone na piśmie przyjmowane są przez Biuro Podawcze. Skargi i wnioski wnoszone za pomocą środków komunikacji elektronicznej przyjmuje Sekretariat Prezesa pod adresem: administracja@wieliczka.sr.gov.pl lub na skrzynce podawczej epuap – dokumenty wnoszone w tej formie muszą być podpisane osobiście (i wówczas przekazane w formie załączonego skanu) lub elektronicznie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym.

Prezes sądu rejonowego jest organem wykonującym nadzór nad przetwarzaniem danych osobowych, których administratorem jest sąd i w ramach tego nadzoru rozpatruje skargi osób, których dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem.

W ramach skarg i wniosków interesanci przyjmowani są przez

Prezesa Sądu w środy w godzinach 10.00-12.00

Wiceprezes Sądu we wtorki w godzinach 10.00-12.00

Do przetwarzania i rozpatrywania skarg związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez sądy w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości albo realizacji zadań z zakresu ochrony prawnej stosuje się odpowiednio przepisy działu I rozdziału 5a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 52, z późn. zm.).

Pliki do pobrania

Zarządzenie 11/2012 Prezesa Sądu Rejonowego w Wieliczce (Plik pdf, 1.11 MB)